



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 01 декабря 2014 г.

№ 620

**О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ И ПЕРЕЧНЕЙ ОСОБО ЦЕННОГО  
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2010 года N 373 "О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества автономного и бюджетного учреждения Ленинградской области":

1. Установить, что перечни особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений определяются распоряжениями Комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

2. Определить, что при отнесении имущества к особо ценному движимому у бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по социальной защите населения Ленинградской области, и при формировании перечней подлежат включению в состав такого имущества следующие виды:

а) движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 100 (сто) тысяч рублей;

б) иное движимое имущество балансовой стоимостью свыше 3000,00 (трех тысяч) рублей, без которого осуществление автономными или бюджетными учреждениями предусмотренных его уставом видов деятельности будет существенно затруднено;

в) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными

нормативными правовыми актами Ленинградской области.

3. Утвердить прилагаемый Порядок определения перечней особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета Н.С.Пшигоцкую.

Председатель комитета



Л.Н.Нешадим

ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению  
Комитета по социальной защите  
населения Ленинградской области  
от 01.12.2014 N 620

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕРЕЧНЕЙ ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА  
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ  
КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения перечней особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений (далее - учреждение), в отношении которых Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее - Комитет) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - перечень, перечни).

2. Комитет определяет перечни на основе письменного предложения учреждения о включении особо ценного движимого имущества в перечень (далее - предложения) с одновременным представлением перечней в электронном виде на электронном носителе информации (на флеш-памяти, CD-, DVD-дисках и других), направляемых учреждением в Комитет.

3. Предложения по формированию перечня особо ценного движимого имущества направляются учреждением с сопроводительным письмом в формате Excel в Комитет 1 (один) раз в год по состоянию на 1 января года согласно приложению N 1 к настоящему Порядку в сроки, установленные Комитетом.

Перечень автотранспортных средств, подлежащих включению в особо ценное имущество, представляется отдельно согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Предложения по внесению изменений в перечень формируются в формате Excel за отчетный календарный год в случае:

а) выбытия (списания с баланса или исключения из перечня с целью передачи) объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества, - отдельным приложением к сопроводительному письму;

б) приобретения учреждениями или Комитетом объектов движимого имущества, относящегося к особо ценному движимому имуществу по установленным в распоряжении видам, - отдельным приложением к сопроводительному письму.

4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета в течение 30 календарных дней с даты поступления предложения от учреждения, в том числе и с изменениями в перечень, готовит проект распоряжения об утверждении перечня или о внесении изменений в перечень.

В случае отсутствия изменений в перечень за отчетный календарный год учреждение об этом сообщает в Комитет письменно.

5. Ведение перечня особо ценного движимого имущества учреждениями

на основании сведений бухгалтерского учета учреждений с учетом следующих показателей:

- а) полное наименование объектов имущества;
- б) инвентарный номер;
- в) код ОКОФ;
- г) дата ввода в эксплуатацию;
- д) балансовая стоимость (в рублях и копейках);
- е) амортизационные отчисления (в рублях и копейках);
- ж) остаточная стоимость (в рублях и копейках);
- з) для автотранспортных средств - технические характеристики из документов о регистрации.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
особо ценного движимого имущества  
Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
по состоянию на \_\_\_\_\_  
(дата)

N п/п	Полное наименование объектов имущества	Инвентарный номер	Код ОКОФ	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость	Амортизационные отчисления	Остаточная стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
	итого				0,00	0,00	0,00

ПЕРЕЧЕНЬ  
особо ценного движимого имущества

Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
по состоянию на \_\_\_\_\_  
(дата)

N п/п	Полное наименование объектов имущества	Инвентарный номер	Код ОКОФ	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость	Амортизационные отчисления	Остаточная стоимость	Технические характеристики
1								Госуд. номерной знак, идентификационный номер, год выпуска, двигатель, цвет, N и дата ПТС, N и дата свид. о регистрации и другие идентифицирующие показатели
2								
	итого				0,00	0,00	0,00	