



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 05 февраля 2018 г.

№ 76

**О внесении изменений в распоряжение комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 05.10.2017 № 631 «Об образовании региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды»**

В соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» в целях приведения правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в распоряжение комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 05.10.2017 № 631 «Об образовании региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 (Временное положение о региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. Приложение 2 (Состав региональной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды) изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

1.3. Приложение 3 (Примерное положение о муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального района Ленинградской области») изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Приложение 4 (форма уведомления о возможности обследования жилых помещений) изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему распоряжению;

1.5. Приложение 5 (форма акта о невозможности обследования жилого помещения) изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему распоряжению;

1.6. Приложение 6 (форма отказа от обследования жилого помещения) изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Порядок проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета В.И. Максимова

Председатель комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области



Л.Н. Нещадим



Заместитель  
председателя комитета



Заместитель  
председателя комитета



Заместитель  
председателя комитета

**Положение**  
**о региональной межведомственной комиссии по обследованию**  
**жилых помещений инвалидов и общего имущества**  
**в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,**  
**в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов**  
**и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Региональная межведомственная комиссия по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - Региональная комиссия), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и создается для проведения обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в состав жилищного фонда Ленинградской области, в которых проживают инвалиды, в целях оценки возможностей их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенных Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов".

1.3. Региональная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июля 2016 г. № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, а также настоящим Положением.

## 2. Полномочия Региональной комиссии

### 2.1. Полномочиями Региональной комиссии являются:

а) обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в состав регионального жилищного фонда Ленинградской области, в которых проживают инвалиды в целях оценки возможностей их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов;

б) оформление акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - Акт обследования) по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в отношении жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, входящих в состав регионального жилищного фонда Ленинградской области;

в) принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома), в отношении жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, входящих в состав регионального жилищного фонда Ленинградской области;

г) проведение проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида), в отношении жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, входящих в состав регионального, муниципального и частного жилищного фонда Ленинградской области;

д) по результатам проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации), в отношении жилого

помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, входящих в состав регионального, муниципального и частного жилищного фонда Ленинградской области;

е) вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности (далее - заключение о возможности (об отсутствии возможности) приспособления жилого помещения инвалида) по формам, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в отношении жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, входящих в состав регионального жилищного фонда Ленинградской области.

### 3. Порядок создания и работы Региональной комиссии

3.1. Решение о создании Региональной комиссии принимается комитетом по социальной защите населения Ленинградской области, правовым актом которого утверждается персональный состав Региональной комиссии. Порядок работы Региональной комиссии регламентируется настоящим Положением.

3.2. Региональная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и ответственного секретаря.

3.3. Председатель Региональной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Региональной комиссии, председательствует на заседаниях;

2) инициирует проведение заседаний Региональной комиссии (по мере необходимости);

3) дает поручения членам Региональной комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Региональной комиссии;

4) организует контроль за выполнением решений, принятых Региональной комиссией;

5) представляет Региональную комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

6) подписывает протоколы заседаний Региональной комиссии;

7) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Региональную комиссию.

3.4. Члены Региональной комиссии:

1) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Региональной комиссии вопросов и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Региональной комиссии обязан направить свое мнение и предложения по рассматриваемым на заседании Региональной комиссии вопросам в письменном

виде не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Региональной комиссии.

2) посещают многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а также жилые помещения инвалидов с согласия собственников таких жилых помещений или лиц, проживающих в них на законных основаниях;

3) осуществляют мероприятия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах;

4) выполняют поручения председателя Региональной комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Региональной комиссии, по вопросам, отнесенным к компетенции Региональной комиссии;

5) принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Региональной комиссии;

6) выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Региональной комиссией решением;

7) выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам;

8) участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

9) принимают меры, необходимые для выполнения решений Региональной комиссии;

10) обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Региональной комиссии.

3.6. Секретарь Региональной комиссии:

1) организует проведение заседаний Региональной комиссии, готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания Региональной комиссии, формирует проект повестки дня заседания Региональной комиссии;

2) информирует членов Региональной комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Региональной комиссии, о повестке заседания Региональной комиссии, дате, месте и времени его проведения не позднее, чем за 5 рабочих дней;

3) осуществляет непосредственный подсчет голосов членов Региональной комиссии;

4) оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Региональной комиссии;

5) ведет делопроизводство Региональной комиссии.

3.7. Заседания Региональной комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Региональной комиссии, в его отсутствие - заместителя председателя Региональной комиссии.

3.8. Заседание Региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.9. Решения и заключения Региональной комиссии выносятся на основании открытого голосования, принимаются большинством голосов членов Региональной комиссии. При равенстве голосов членов Региональной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Региональной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Региональной комиссии вправе

выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Региональной комиссии.

3.10. Заседания Региональной комиссии, оформляются протоколом в течение 10 рабочих дней со дня заседания Региональной комиссии, который подписывается председателем Региональной комиссии либо заместителем Региональной комиссии.

3.11. Протокол заседания Региональной комиссии доводится до сведения членов Региональной комиссии, в течение 15 рабочих дней со дня заседания.

3.12. Срок хранения актов, решений, заключений Региональной комиссии - не менее 10 лет.

3.13. В случае необходимости к работе Региональной комиссии привлекаются представители организации, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом, и представители собственника многоквартирного дома, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

3.14. Обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, Региональной комиссией проводится в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - План мероприятий), утвержденным Правительством Ленинградской области»

3.15. Результатом работы Региональной комиссии являются заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, либо заключение об отсутствии такой возможности, по формам соответствующих заключений, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.16. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится Региональной комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения Региональной комиссии об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.17. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится Региональной комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения Региональной комиссии об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.18. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности принимается Региональной комиссией в течение 10 рабочих дней, с даты принятия решения экономической целесообразности.

3.19. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.

3.20. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с целью принятия решения о включении мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида в План мероприятий в течение 10 дней со дня его вынесения направляется Региональной комиссией в уполномоченный орган.

3.21. Региональная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня вынесения заключения о возможности (об отсутствии возможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, направляет инвалиду копию указанного заключения.



Иванова Татьяна Ивановна	главный специалист отдела жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области
Кругликов Олег Евгеньевич	ведущий специалист сектора экологического и санитарно-эпидемиологического надзора, департамента государственного строительного надзора комитета государственного строительного надзора и экспертизы Ленинградской области
Максимов Владимир Иванович	заместитель председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области
Никифоров Алексей Евгеньевич	заместитель председателя Ленинградской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
Топоровская Елена Владимировна	заместитель начальника отдела правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области
Федорченко Ольга Алексеевна	начальник сектора развития материально-технической базы департамента по организации работы с подведомственными учреждениями здравоохранения комитета по здравоохранению Ленинградской области
<b>Секретарь региональной межведомственной комиссии:</b>	
Щеголева Мария Михайловна	главный специалист отдела социального обслуживания пожилых людей и инвалидов комитета по социальной защите населения Ленинградской области

**Примерное положение о муниципальной комиссии  
по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества  
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,  
в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения  
условий их доступности для инвалидов на территории муниципального  
образования Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения их доступности для инвалидов на территории Ленинградской области (далее - Муниципальная комиссия, комиссия) создана для организации работы по проведению обследования жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда муниципального образования Ленинградской области и частного жилищного фонда, в которых проживают инвалиды (далее - жилые помещения инвалидов), а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенных Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов".

1.3. Муниципальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координацию деятельности по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.4. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской

Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июля 2016 г. № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" (далее – Правила) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. Функции и права Муниципальной комиссии

2.1. Муниципальная комиссия осуществляет следующие функции:

1) утверждение графика обследования жилых помещений инвалидов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, входящих в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды;

2) обследование жилых помещений инвалидов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, входящих в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды;

3) оформление акта обследования жилого помещения инвалида, расположенного на территории соответствующего муниципального образования, входящего в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид;

4) принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

б) вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности.

2.2. Муниципальная комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности муниципальной комиссии материалы, документы и информацию;

2) привлекать к участию в работе муниципальной комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором проживает инвалид, в отношении которого проводится обследование.

### 3. Порядок создания и работы Муниципальной комиссии

3.1. Решение о создании Муниципальной комиссии принимается органом местного самоуправления муниципального образования в форме муниципального правового акта, которым утверждается персональный состав муниципальной комиссии.

3.2. Муниципальная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, утвержденным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области.

3.3. Муниципальная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

Организует работу Муниципальной комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель Муниципальной комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- 2) дает поручения членам комиссии по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- 3) инициирует проведение заседаний Муниципальной комиссии (по мере необходимости);
- 4) организует контроль за выполнением решений, принятых Муниципальной комиссией;
- 5) представляет Муниципальной комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- 6) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на комиссию.

3.5. Члены Муниципальной комиссии:

1) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Муниципальной комиссии вопросов и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Муниципальной комиссии обязан направить свое мнение и предложения по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам в письменном виде не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Муниципальной комиссии.

2) запрашивают и получают в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для осуществления деятельности Муниципальной комиссии материалы, документы и информацию;

3) посещают многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а также жилые помещения инвалидов с согласия собственников таких жилых помещений или лиц, проживающих в них на законных основаниях;

3) осуществляют мероприятия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах;

4) выполняют поручения председателя Муниципальной комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Муниципальной комиссии, по вопросам, отнесенным к компетенции Муниципальной комиссии;

5) принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Муниципальной комиссии;

6) участвуют в заседаниях Муниципальной комиссии;

7) выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам;

8) участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

9) выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Муниципальной комиссией решением;

10) принимают меры, необходимые для выполнения решений Муниципальной комиссии.

11) обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Муниципальной комиссии.

3.6. Секретарь Муниципальной комиссии:

1) организует проведение заседаний Муниципальной комиссии, готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания Муниципальной комиссии, формирует проект повестки дня заседания Муниципальной комиссии;

2) информирует членов Муниципальной комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Муниципальной комиссии, о повестке заседания Муниципальной комиссии, дате, месте и времени его проведения не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания;

3) осуществляет непосредственный подсчет голосов членов Муниципальной комиссии;

4) оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Муниципальной комиссии;

5) ведет делопроизводство Муниципальной комиссии.

3.7. Заседания Муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Муниципальной комиссии, в его отсутствие - заместителя председателя Муниципальной комиссии.

3.8. Решения Муниципальной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

При равенстве голосов членов Муниципальной комиссии решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Муниципальной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

3.9. Обследование жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, осуществляется в целях оценки приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее - обследование) и включает в себя:

1) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;

2) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

3) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

4) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

5) оценку необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.10. По результатам обследования в течение не более 60 календарных дней оформляется акт обследования, в целях приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.11. Результатом работы Муниципальной комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности, оформляемым по формам, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.12. Заключение о возможности либо отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения Региональной комиссии об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, предусмотренного подпунктами «а», «б» пункта 17 Правил.

3.13. Для принятия решения о включении мероприятий в План мероприятий, утвержденный органом местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области, заключение, предусмотренное пунктом 3.12 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня его вынесения направляется комиссией главе муниципального образования Ленинградской области.

3.14. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.

3.15. Муниципальная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня вынесения заключения о возможности (об отсутствии возможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, направляет инвалиду копию указанного заключения.

3.16. Срок хранения актов, решений, заключений комиссии - не менее 10 лет.

**Порядок**  
проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, (далее - многоквартирный дом, в котором проживает инвалид), с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида

1. Проверка экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – проверка экономической целесообразности) проводится в соответствии с Правилами, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. №583/пр.

2. Проведение проверки экономической целесообразности обеспечивается комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

3. Проверка экономической целесообразности осуществляется Региональной межведомственной комиссией по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (далее – Региональная комиссия).

4. Для проведения проверки экономической целесообразности Муниципальная комиссия в течение 10 рабочих дней с даты оформления акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – акт обследования), составленного по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 23.11.2016 №836/пр, направляет в комитет по социальной защите населения Ленинградской области:

- 1) акт обследования;
- 2) расчет потребности в финансовых ресурсах на проведение реконструкции и (или) капитального ремонта с учетом предполагаемой (предельной) стоимости работ, связанных с проведением реконструкции и (или) капитального ремонта, определяемой на основе сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов;

3) расчет потребности в финансовых ресурсах на приобретение нового жилого помещения, произведенный в соответствии с пунктом 7 приказа Минстроя России от 28.02.2017 №583/пр;

4) заверенные председателем Муниципальной комиссии копии документов:

- о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

- о признании гражданина инвалидом, в том числе, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом.

5. Секретарь Региональной комиссии проверяет наличие полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию документов в Журнале регистрации документов поступающих в Региональную комиссию для проведения проверки экономической целесообразности и представляет их на рассмотрение Региональной комиссии в течение 5 рабочих дней.

6. При отсутствии документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, необходимых для проведения проверки экономической целесообразности, секретарь Региональной комиссии в течение 5 рабочих дней возвращает документы в Муниципальную комиссию для доработки.

7. Региональная комиссия осуществляет проведение проверки экономической целесообразности и направляет решение об экономической целесообразности (нецелесообразности) в Муниципальную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня регистрации полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

При отсутствии в представленных документах сведений, необходимых для проведения проверки экономической целесообразности Региональная комиссия возвращает документы для доработки.

8. Муниципальная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия Региональной комиссией решения об экономической целесообразности выносит заключение о возможности либо об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

Приложение 5  
к распоряжению комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области  
от « 05 » 02 2018 г. № 76

**Форма уведомления  
о возможности обследования  
жилых помещений**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, адрес проживания инвалида)

**Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!**

Информируем Вас, что в Ленинградской области проводятся обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года №649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" и Постановлением Правительства Ленинградской области от 22.08.2017 №330 "О мероприятиях по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года №649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" на территории Ленинградской области" Вы имеете право обратиться в комиссии по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды по адресу: Ленинградская область, \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_,

предоставив документы: о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы); о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом.

Приложение 6  
к распоряжению комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области  
от «05» 02 2018 г. № 76

**Форма акта о невозможности  
обследования жилого помещения**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии  
по обследованию жилых помещений и  
общего имущества в многоквартирных  
домах, в которых проживают инвалиды  
\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

**Акт о невозможности  
обследования жилого помещения  
расположенного по адресу:  
Ленинградская область, \_\_\_\_\_ район,**

от \_\_\_\_\_

Ленинградская область

Комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, в составе: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. членов комиссии с указанием, представителем какого органа (организации) он является и занимаемой должности) вышла в адрес проживания инвалида \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения) и установила, что произвести обследование жилого помещения не представляется возможным по причине \_\_\_\_\_.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (должность, Ф.И.О.)

Приложение 7  
к распоряжению комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области  
от «05» 02 2018 г. № 76

**Форма отказа  
от обследования жилого помещения**

В комиссию по обследованию жилых  
помещений и общего имущества в  
многоквартирных домах, в которых  
проживают инвалиды

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного(ой) по адресу:  
Ленинградская область, \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_,

**Заявление**

Я \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
**ОТКАЗЫВАЮСЬ** от обследования жилого помещения по месту моего проживания,  
расположенного по адресу: Ленинградская область, \_\_\_\_\_

**ОТКАЗЫВАЮСЬ** от обследования общего имущества в многоквартирном доме, по месту  
моего проживания, расположенного по адресу: Ленинградская область, \_\_\_\_\_

Я ознакомлен(а) с постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по  
приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом  
потребностей инвалидов».

Правовые последствия мне разъяснены и понятны.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г  
(дата)